

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской
области
«Ростовский-на-Дону гидрометеорологический техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «РГМТ»

А.В.Новиков

«» _____ 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АУД.02 Культура и психология профессионального общения

Адаптированной основной программы профессионального обучения
по профессии 18103 Садовник

г. Ростов-на-Дону, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины АУД.02 **Культура и психология профессионального общения** является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии «Садовник», выпускников специальных (коррекционных) школ VIII вида без получения среднего общего образования. Разработана на основе методических рекомендаций по организации и осуществлению образовательной деятельности по программам профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (нарушениями интеллектуального развития), разработанных Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» Федеральный методический центр по инклюзивному образованию. 2022 г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «РГМТ»

Разработчик: Н.А. Мошкина, педагог-психолог ГБПОУ РО «РГМТ»

РАССМОТРЕНО

На заседании ПЦК гуманитарного цикла

Председатель ПЦК Яркова О.А.

Протокол № 12 от 29.06 2022 г.



подпись

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АУД.02 Культура и психология профессионального общения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины АУД.02 Культура и психология профессионального общения является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии «Садовник», выпускников специальных (коррекционных) школ VIII вида без получения среднего общего образования. Рабочая программа разработана в соответствии с учебным планом по программе профессиональной подготовки по профессии Садовник.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в адаптационно-реабилитационный курс.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Назначение программы: Данная программа предназначена для повышения уровня форсированности коммуникативных способностей обучающихся с ОВЗ. Общение – основное условие развития ребёнка, важнейший фактор формирования личности, один из главных видов деятельности человека, направленный на познание и оценку самого себя через посредство других людей. Общение удовлетворяет особенную потребность человека – во взаимодействии с другими. Особое значение общение имеет для детей с ОВЗ, так как общение с взрослыми и сверстниками даёт возможность усваивать эталоны социальных норм поведения. Ребёнок в определённых жизненных ситуациях сталкивается с необходимостью подчинить своё поведение моральным нормам и требованиям. Поэтому важным моментом в нравственном развитии ребёнка становится знание норм общения и понимания их ценности и необходимости.

Общение выполняет многообразные функции в жизни людей. Основными из них являются:

- организация совместной деятельности людей (согласование и объединение людей, их усилий для достижения общего результата);
 - формирование и развитие межличностных отношений (взаимодействие с целью налаживания отношений);
 - познание людьми друг друга.
 - Общение играет особую роль в психологическом развитии детей. Это развитие осуществляется следующим образом:
 - благодаря обогащению взрослыми опыта детей путем прямой постановки взрослыми задач, требующих от ребёнка овладения новыми знаниями, умениями и навыками;
 - благодаря возможности для ребёнка черпать в общении образцы действий и поступков взрослых;
 - вследствие благоприятных условий для раскрытия детьми своего творческого начала при общении друг с другом.
 - на основе подкрепляющего действия мнений и оценок взрослого;
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

Задачи курса:

- овладение навыками самоанализа;
- развитие умения понимать чувства и мотивы поведения других людей;
- обучение конструктивному повседневному и деловому общению;
- обучение приемам саморегуляции в стрессовых ситуациях;
- развитие умения творчески преодолевать конфликты.

Ожидаемый результат:

Обучающие должны знать:

- правила эффективного общения;
- проблемы межличностного взаимодействия;
- коммуникативные барьеры.
- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Обучающиеся должны уметь:

- рефлексировать свое поведение;
- самовыражаться;
- анализировать ситуации общения.
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Психология общения изучается как образовательная дисциплина по профессии «Садовод», в объеме:

максимальной учебной нагрузки 34 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся 34 часа,
в том числе практические занятия 8 часов.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	34
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
практические занятия	8
Итоговая аттестация в форме зачета	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование тем	Содержание учебного материала, практические работы,		Объем часов	Уровень усвоения
1	2		5	4
Тема 1. Введение в психологию	Содержание учебного материала		5	
	1	Что изучает психология, значение.	1	2
	2	Понятие об ощущениях. Как мы ощущаем окружающий мир. Понятие о восприятии. Восприятие другого человека.	1	2
	3	Память как один из важнейших психических процессов. Виды памяти.	1	2
	4	Понятие о внимании. Свойства и виды внимания. Воображение и его характеристика.	1	2
	5	Мышление и его характеристика.	1	2
	Практические занятия		1	
	1	Регулятивные способности личности (мышление, память, внимание, восприятие, воображение) Определение типа мышления	1	
Тема 2. Эмоции и чувства. Агрессия	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятия об эмоциях и чувствах Виды эмоций.	1	2
	2	Виды чувств. Настроения, стресс. Эмпатия. Основы саморегуляции.	1	2
	3	Психологический стресс: что с ним делать?	1	2
	4	Понятие об агрессии. Агрессивное поведение. Мотивы	1	2
	Практические занятия		1	
	1. Эмоции и чувства. «Эмоции» Работа с кругов эмоций и чувств. Упражнения по преодолению стрессового состояния личности Уровень тревожности		1	
	Содержание учебного материала		3	
	1	Личность и ее проявления: понятие о личности Направленность и способности личности: потребности, интересы, склонности, способности, задатки	1	2
	2	Понятие о темпераменте. Типы темперамента Проявление типов темпераментов в общении. Что такое характер человека?	1	2
Тема 3. Личность	Практические занятия		1	
	Работа с картой чувств и эмоций.		1	
	Содержание учебного материала		6	
	1	Понятие общения. Виды, структура и уровни общения.	1	2
Тема 4. Общение	2	Вербальные и невербальные средства общения	1	2
	3	Невербальные средства общения Язык	1	2

		телодвижений. Жесты и их значение Психологические защиты		
	4	Понятие межличностных отношений. Межличностные отношения в малых группах.	1	2
	5	Конфликт и его структура.	1	2
	6	Психологические защиты.	1	2
	Практические занятия		1	
	1. Развитие навыков установления контактов 2. Анализ конфликтных ситуаций. Пять способов выхода из конфликта.		1	
Тема 5. Культура общения и культура речи	Содержание учебного материала		2	
	1	Культура общения основана на соблюдении определённых этических правил и норм. Правила этикета.	1	2
	2	Форма и техника общения в различных жизненных ситуациях.	1	2
	Практические занятия		1	
	1	Приятно ли с вами общаться? Составление профессионального этикета	1	
Тема 6. Жизненное самоопределе- ние	Содержание учебного материала		2	
	1	Мотивы. Мотивация деятельности. Виды мотивации	1	2
	2	Перспектива Будущего. Жизненные стратегии		
	Практические занятия		1	
	1. Деловая игра «Трудоустройство» Эссе на тему «Мое будущее»		1	
Тема 7. Приемы расположения к себе. Самопрезента- ция	Содержание учебного материала		2	
	1	Знаки внимания. Compliments. Как правильно делать комплименты. Похвала и поддержка.	1	2
	2	Приемы расположения к себе. Навыки активного слушания. Самопрезентация	1	2
	Практические занятия		1	
	1. Упражнения «Как делать комплементы» (дорожная карта). Самопрезентация «Я и моя профессия»		1	
Тема 8. Общение в семье	Содержание учебного материала		2	
	1	Психологические аспекты семейных отношений. Различия между браком и периодом ухаживания. Функции семьи.	1	2
	2	Культура общения в семье Права и обязанности членов семьи (таблица)	1	
	Практические занятия		1	
	1	Анализ конфликтных ситуаций в семейных отношениях	1	
	Зачет		1	
	Всего (26 теории + 8 практики + 1 зачет)		34	

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

Программы дисциплины имеет в наличии учебный кабинет.

Оборудование учебного кабинета: легко перемещаемые в пространстве столы, стулья, доска.

Технические средства обучения: компьютер, проектор, экран, мультимедийные средства обучения (компьютерные презентации, фильмы).

3.2. Информационное обеспечение

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Ильин Е.П. Психология общения. – СПб.: Питер, 2011-03-18
2. Ильин Е. П. Психология общения и межличностных отношений / Е.П. П. Ильин.-СПб.: Питер,,: 2012.
3. Руденко А.М. Психология для медицинских специальностей/ А.М. Руденко, С.И. Самыгин. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2009.
4. Шеламова , Г. М. Деловая культура и психология общения :учебное пособие / Г. М. Шеламова .-М.: Академия, 2009.

Дополнительные источники:

1. Богатырева, Н. Конфликтогены или как вести себя в конфликте / Н.Богатырева // Управление персоналом. - 2009. - №20. - С.77-81.
2. Гришина, Н.В. Психология конфликта / Н.В.Гришина. - СПб.: ПИТЕР, 2008.
3. Канина И.Р. Анализ удовлетворенности населения качеством работы сестринского персонала первичного звена на примере городской поликлиники. / И.Р. Канина// Главная
4. Купер К. Л., Дейв Ф. Дж., О'Драйсколл М. П.. Организационный стресс.,

2010

5. Надеждина В.И. Психология общения. Как вести себя с подчиненными /В.И. Надеждина .-М.: Харвест , 2009.
6. Романова Н. Н., Филиппов , А. В. Культура речевого общения: этика, прагматика, психология:словарь. /Н. Н. Романова, А. В. Филиппов .-М.: Флинта, 2009.
7. Самойленко В.В. Этические принципы сестринского дела/В.В. Самойленко// Сестринское дело. - № 1.- 2009. – с.21-23.

Интернет – ресурсы:

www.medpsy.ru , www.psylib.org.ua , www.flogiston.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) Уметь применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; Уметь использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения Тестирование Наблюдение за использованием техник и приемов эффективного общения в тренинговой работе
Знать взаимосвязь общения и деятельности; Знать цели, функции, виды и уровни общения; Знать роли и ролевые ожидания в общении; Знать виды социальных взаимодействий; Знать механизмы взаимопонимания в общении; Знать техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; Знать источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	Тестирование Наблюдение за использованием техник и приемов эффективного общения в тренинговой работе