

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Ростовский-на-Дону гидрометеорологический техникум»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ РО «РГМТ»

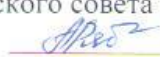
Новиков А.В.
2 июля 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
«ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ГБПОУ
РО «РГМТ»,
НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНOM»**

Ростов-на-Дону

2022

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель студенческого совета
ГБПОУ РО «РГМТ»  Рябинская А.А.

Протокол студенческого совета № 14 от 02.07.2022

Утверждено педагогическим советом ГБПОУ РО «РГМТ»
Протокол № 9 от 01.07.2022

Введено в действие приказом
№ 127/1-ОД от 01.07.2022

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, (далее – Положение) призвано урегулировать возникшие вопросы, связанные с проведением внеурочных мероприятий, не предусмотренных учебным планом, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов в ГБПОУ РО «РГМТ» и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ч.4 ст. 34);
- Уставом Техникума.

1.2. Обучающиеся Техникума имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в соответствии с планированием воспитательных мероприятий и не предусмотрены учебным планом. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, (далее – Положение) призвано урегулировать возникшие вопросы, связанные с проведением внеурочных мероприятий, не предусмотренных учебным планом, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов в ГБПОУ РО «РГМТ» и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ч.4 ст. 34);
- Уставом Техникума.

1.2. Обучающиеся Техникума имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в соответствии с планированием воспитательных мероприятий и не предусмотрены учебным планом. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

Мероприятия, не предусмотренные учебным планом

2.1. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся: тематические мероприятия, праздники, конкурсы, викторины экскурсии, спортивные соревнования, и т.п.

Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение лица и заместитель директора по воспитательной работе.

2.2. Посетителями мероприятий являются: обучающиеся Техникума, являющиеся непосредственными участниками мероприятия; иные физические лица, являющиеся приглашенными лицами проводимого мероприятия;

обучающиеся Техникума, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
работники Техникума;

Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1. Все посетители мероприятий имеют право на уважение чести и человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятия.

3.2. Обучающиеся Техникума имеют право использовать плакаты, лозунги, речевки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия, соответствующую тематике и содержанию мероприятия).

3.3. Все посетители и участники обязаны:

- соблюдать регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещению и имуществу оборудованию Техникума;
- уважать честь и достоинства других посетителей мероприятия;
- участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту и тематике проводимого мероприятия.

3.4. Участники, зрители и гости обязаны: поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях; выполнять требования ответственных лиц;

незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения

подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций; при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.5. Ответственные лица обязаны:

лично присутствовать на мероприятии;

обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;

осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями требований

настоящего Положения; обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

Права и обязанности Техникума

4.1. Техникум может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

4.2. Техникум может устанавливать посещение отдельных мероприятий по входным билетам.

4.3. Техникум может устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки.

4.4. Техникум может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

4.5. Техникум может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

Правила проведения мероприятий, не предусмотренных учебным планом

5.1. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также цель мероприятия должны быть заранее доведены до сведения обучающихся и участников.

5.2. Начало мероприятия допускается не ранее чем через 15 минут после окончания учебных занятий. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 19:00.

5.3. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно.

5.4. Бесконтрольное хождение по территории Техникума во время проведения мероприятия запрещается.

5.5. Присутствие на мероприятиях лиц, не обучающихся в Техникуме, допустимо только с разрешения ответственного лица за проведение мероприятия и при соблюдении требований пропускного режима.

5.6. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего распорядка и требования настоящего Положения о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом в Техникуме или за его пределами.

5.7 Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

5.8 Любые внеурочные мероприятия должны проводиться на основании приказа директора техникума с соблюдением требований охраны труда и безопасности. Руководители назначенные приказом директора несут ответственность за безопасное участие обучающихся в мероприятии.

Правила проведения экскурсий и выездных мероприятий

6.1. Организация экскурсий и выездных мероприятий, связанных с передвижением автобусами осуществляется в соответствии с Правилами дорожного движения и Правилами организованной перевозки группы детей автобусами (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020г. №1527).

6.2. При организации экскурсий и выездных мероприятий в Техникуме издается приказ о проведении мероприятия, в котором должны быть оговорены

сроки и место проведения, список обучающихся, руководитель группы, сопровождающие, возложена ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

6.3. При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музеи города, театры, кинотеатры ответственное лицо за проведение мероприятия руководствуется следующими положениями:

- к прогулкам, походам, выездным экскурсиям допускаются обучающиеся Техникума с 1 по 4 курсы, прошедшие инструктаж по технике безопасности, не имеющие противопоказания по состоянию здоровья;
- при проведении прогулок, походов, выездных экскурсий необходимо соблюдать принятые правила поведения, установленные режимы передвижения и отдыха обучающихся;
- при организации и проведении экскурсионной деятельности, посещения театров, музеев, выставочных залов и т.д. необходимо поставить в известность администрацию Техникума не позднее, чем за 2-3 дня до проведения мероприятия и осуществлять данное мероприятие только на основании утвержденного приказа;
- группу обучающихся при перевозке на выездной экскурсии должны сопровождать не менее 2-х человек (1 взрослый на 15 обучающихся).

6.4. Ответственному лицу за проведение выездного мероприятия (руководителю группы) в обязательном порядке необходимо:

провести внеочередной инструктаж с отъезжающими на экскурсию по правилам безопасности и поведения во время переездов на транспорте и самой экскурсии с подписями обучающихся в листе инструктажа; при проведении автобусной экскурсии проверить путевой лист водителя, осмотреть салон автобуса на наличие медицинской аптечки, огнетушителя, оснащение опознавательным знаком «Перевозка детей» на переднем лобовом и заднем стекле автобуса; иметь медицинскую аптечку с набором необходимых медикаментов и перевязочных

средств для оказания первой доврачебной помощи в дальних поездках.

6.5. По возвращении группы обучающихся с выездного мероприятия ответственное лицо (руководитель группы) обязан проверить фактическое наличие обучающихся по списку, доложить администрации Техникума о завершении мероприятия.

Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения приказом директора Техникума.

7.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Техникума.

7.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение вводятся приказом директора Техникума.

7.4. Настоящее Положение после вступления в юридическую силу действует до его отмены или принятия нового Положения по приказу директора Техникума.